

## Prentisiaeth Sylfaenol mewn Technoleg Gwybodaeth

Cymhwyster canolradd yw hwn i ddysgwyr sy'n gweithio, neu sy'n dymuno gweithio,  
gyda Thechnoleg Gwybodaeth

Cynhwysir y Fframwaith Prentisiaeth Canolradd TG y Diploma Level 2 i Ddefnyddwyr  
TG a Sgiliau Allweddol Cyfathrebu a Chymhwyso Rhif



Darperir hyfforddiant yn y gweithle ar amserau cyfleus fydd yn addas i anghenion eich  
cyfundrefn. Mae'r hyfforddiant yn hyblyg ond rhaid i ddysgwyr a chyflogwyr clustnodi o  
leiaf 3 awr pob mis ar ei gyfer.

Er mwyn cofrestru'ch diddordeb, neu ddarganfod rhagor, galwch radffôn  
**0808 2000 129** neu e-bostiwch eich manylion cyswllt at  
[ymholiadau@cadcentreuk.com](mailto:ymholiadau@cadcentreuk.com)

## **Prentisiaeth TG\*:**

Bydd y fframwaith hwn yn cwrdd ag anghenion dysgwyr sy'n gweithio, neu sy'n dymuno gweithio, gyda Thechnoleg Gwybodaeth. Rhoddir y fframwaith set o gymwysterau cydlynol i'r dysgwr fydd yn ei alluogi datblygu dealltwriaeth gadarn o sut i weithio a chyfathrebu mewn amgylchedd busnes. Cynorthwyr y fframwaith greu'r wybodaeth angenrheidiol ochr yn ochr â sgiliau ymarferol mewn dysgwyr er mwyn sicrhau safonau dibynadwy cymhwysedd a sgiliau sy'n berthnasol a phenodol i'r gyfundrefn. Mae'r fframwaith yn cynnwys dwy elfen sef (A) Diploma i Ddefnyddwyr TG a (B) Sgiliau Hanfodol/Allweddol

## **(A) Diploma Level 2 i Ddefnyddwyr TG**

Mae'r cymhwyster hwn yn rhoi cyfle i'r dysgwr ddatblygu set eang o sgiliau fydd yn hwyluso cynnydd yn y gweithle a/neu addysg ychwanegol. Cynhwysir y cymhwyster hwn unedau Gorfodol a Dewisol.

## **Unedau Gorfodol**

Uned 201 – Gwella Cynhyrchaeth trwy Ddefnyddio TG

## **Unedau Dewisol – lleiafswm o 34 credyd o'r canlynol:**

Uned 105 – Diogelwch i Ddefnyddwyr TG (1 Credyd)

Uned 202 – Sylfeini Defnyddwyr TG (3 Credyd)

Uned 206 – Sylfeini Cyfathrebu TG (2 Credyd)

Uned 207 – Defnyddio'r Rhyngrwyd (4 Credyd)

Uned 208 – Defnyddio E-bost (3 Credyd)

Uned 211 – Meddalwedd Rheoli Gwybodaeth Bersonol (2 Credyd)

Uned 212 – Sylfeini Meddalwedd TG (3 Credyd)

Uned 225 – Meddalwedd Cyflwyno (4 Credyd)

Uned 227 – Meddalwedd Taenlen (4 Credyd)

Uned 229 – Meddalwedd Prosesu Geiriau (4 Credyd)

Uned 804 – Uned Sector Penodol (4 Credyd) cyflawnwyd drwy gwblhau'r Sgiliau Hanfodol/Allweddol  
*(Mae Unedau eraill ar gael – siaradwch â'ch aseswr am ragor o wybodaeth)*

## **(B) Sgiliau Hanfodol/Allweddol**

Mae gan y sgiliau hyn rhan bwysig i chwarae mewn cynorthwyo dysgwyr mwyhau eu sgiliau cyflogadwyedd a chyflawni rhaglen dysgu'n effeithiol.

## **Cyfathrebu Lefel 1**

Bydd rhaid ichi wybod sut i:

- Trafod ar lafar
- Rhoi araith fer
- Darllen a chrynhoi
- Ysgrifennu dogfennau

## **Cymhwyso Rhif Lefel 1**

Bydd rhaid ichi wybod sut i:

- Dehongli gwybodaeth
- Gwneud cyfrifiadau
- Dehongli canlyniadau a chyfleu'ch darganfyddiadau

**\*Dibynnol ar gwrdd â meini prawf cymhwyster ac argaeledd ariannu llywodraethol**